

Na temelju članka 454. do 456. Zakona o trgovačkim društvima (N.N. br. 111/93, 34/99, 52/00 i 118/03) i Odluke Skupštine TRŽNICE d.o.o. Osijek od 13. srpnja 2004. godine, 3. svibnja 2007. godine i 19. svibnja 2011. godine osnivači Grad Osijek, Općina Antunovac, Općina Čepin, Općina Erdut, Općina Ernestinovo, Općina Semeljci, Općina Vladislavci i Općina Vuka, objavljuje se

PREČIŠĆENI TEKST DRUŠTVENOG UGOVORA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Društvenim ugovorom članovi Društva reguliraju temeljna pravila o pravnom statusu i ustrojstvu Društva, međusobna prava i obveze članova Društva, kao i prava i obveze članova Društva prema Društvu.

Članak 2.

Javno poduzeće «TRŽNICE-OSIJEK» Osijek, sa sjedištem u Osijeku, osnovano je Odlukom Skupštine općine Osijek dana 24. srpnja 1992. godine i registrirano kod Trgovačkog suda u Osijeku pod brojem FI-5773/92 od 30. prosinca 1993. godine.

Članak 3.

Osnivačka prava nad Javnim poduzećem «TRŽNICE - OSIJEK « Osijek, razdijeljena su Djelomičnom Odlukom Komisije Vlade Republike Hrvatske za rješavanje sporova o pravima općina, gradova i županija Klasa: 940-01/96-01/41. Ur broj: 515-97-7 od 23. lipnja 1997. godine i Dopunom iste, kako slijedi:

1. Grad Osijek	78,29 %
2. Općina Antunovac.....	2,57 %
3. Općina Čepin.....	7,43 %
4. Općina Erdut.....	6,17 %
5. Općina Ernestinovo	2,90 %
6. Općina Vuka.....	0,78 %
7. Općina Semeljci	0,43 %
8. Općina Vladislavci	1,43 %

II. TVRTKA, SJEDIŠTE I PEČAT

Članak 4.

Javno poduzeće «TRŽNICE-OSIJEK» Osijek (u daljnjem tekstu: Društvo) poslovat će pod tvrtkom: TRŽNICA društvo s ograničenom odgovornošću.
Skracena oznaka tvrtke je TRŽNICA d.o.o.

Članak 5.

Sjedište Društva je u Osijeku, Trg Ljudevita Gaja 5.

Članak 6.

Društvo u svom poslovanju koristi pečat pravokutnog oblika, a sadrži tvrtku i sjedište Društva.

Uprava Društva svojom odlukom propisuje oblik, veličinu i način upotrebe pečata.

III. PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA

Članak 7.

Društvo obavlja slijedeće djelatnosti:

63.12. Skladištenje robe

70.20. Iznajmljivanje vlastitih nekretnina

71.34. Iznajmljivanje ostalih strojeva i opreme, d.n.

72.30. Obrada podataka

74.13. Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja

74.14. Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem

74.70. Čišćenje svih vrsta objekata

74.80. Ostale poslovne djelatnosti, d.n.

*- Tržnice na malo

*- Održavanje čistoće

*- Kupnja i prodaja robe, osim oružja i streljiva, lijekova i otrova

*- Trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu

*- Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane

*- Pripremanje i usluživanje pića i napitka

*- Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi

Članak 8.

Osim djelatnosti iz prethodnog članka Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju naprijed navedenih djelatnosti, ako se one vrše u manjem opsegu ili uobičajeno uz navedenu djelatnost.

IV. TEMELJNI KAPITAL I IZNOS ULOGA OSNIVAČA

Članak 9.

Upisani temeljni kapital u svoti od 20.018.000,00 kuna (slovima: dvadesetmilijunaosamnaesttisućakuna) povećava se za iznos od 1.082.000,00 kuna (slovima: jedanmilijunosamdesetdvijetisućekuna) ulaganjem Grada Osijeka unosom prava (potraživanja) u visini 1.081.163,09 kuna (slovima: jedanmilijunosamdesetjeditisućustotinušezdesettrikuneidevetlipa) i uplatom u novcu u iznosu od 836,91 kuna (slovima: osamstotinatridesetšestkunaidevedesetjednulipu).

Nakon povećanja ukupni temeljni kapital Društva iznosi 21.100.000,00 kuna (slovima: dvadesetjedanmilijunstotisućakuna).

Članak 10.

Članovi Društva, sukladno navedenom ulogu, drže sljedeće temeljne uloge i njima pripadajuće poslovne udjele:

1. Grad Osijek temeljni kapital u iznosu od 16.754.100,00 kuna te poslovni udjel od 79,40%
2. Općina Antunovac temeljni kapital u iznosu od 514.500,00 kuna te poslovni udjel od 2,44%
3. Općina Čepin temeljni kapital u iznosu od 1.487.300,00 kuna te poslovni udjel od 7,05%
4. Općina Erdut temeljni kapital u iznosu od 1.235.100,00 kuna te poslovni udjel od 5,85%
5. Općina Ernestinovo temeljni kapital u iznosu od 580.500,00 kuna te poslovni udjel od 2,75%
6. Općina Vuka temeljni kapital u iznosu od 156.100,00 kuna te poslovni udjel od 0,74%
7. Općina Semeljci temeljni kapital u iznosu od 86.100,00 kuna te poslovni udjel od 0,41%
8. Općina Vladislavci temeljni kapital u iznosu od 286.300,00 kuna te poslovni udjel od 1,36%.

Članak 11.

Temeljni kapital Društva može se povećavati ili smanjivati temeljem odluke Skupštine Društva.

V. DOBITAK I GUBITAK

Članak 12.

Dobit se u Društvu ustanovljuje za poslovnu godinu na kraju godine na temelju godišnjeg obračuna uspjeha poslovanja Društva.

Dobit se nakon izmirenja zakonskih obveza raspoređuje sukladno odluci Skupštine Društva.

Članak 13.

Gubitak Društva pokrit će se na način utvrđen odlukom Skupštine Društva.

VI. POSLOVNI UDIO I KNJIGA POSLOVNIH UDJELA

Članak 14.

Poslovni udio člana Društva određuje se prema veličini preuzetog temeljnog uloga
Član Društva - osnivač može imati više poslovnih udjela.

Društvu mogu pristupiti novi članovi na temelju odluke Skupštine.

Za pristupanje se zaključuje društveni ugovor u obliku javno bilježničke isprave.

Članak 15.

Uprava Društva dužna je voditi knjigu poslovnih udjela.

Knjiga poslovnih udjela vodi se na način propisan zakonom.

Članak 16.

U odnosu na Društvo član Društva je samo onaj tko je upisan u knjizi poslovnih udjela. Smatra se da je u knjizi poslovnih udjela obavljen upis sa danom kada Društvu prisprije prijava za upise, ako ona ispunjava uvjete koji se traže za takav upis, bez obzira na vrijeme kada je upis stvarno obavljen.

Članak 17.

Poslovni udjeli koji se određuju prema veličini preuzetog temeljnog udjela mogu se prenositi i nasljeđivati.

Ako član društva stekne nove poslovne udjele, svako od udjela toga člana zadržava samostalnost.

Za prijenos poslovnog udjela potreban je ugovor sklopljen u obliku javnobilježničke isprave.

Članak 18.

Poslovni udjeli i dijelovi poslovnog udjela mogu se prenositi uz prethodnu suglasnost Skupštine Društva.

Član Društva koji prenosi poslovni udio ili dio poslovnog udjela dužan je isti ponuditi prvo ostalim članovima.

Članak 19.

U slučaju nasljeđivanja poslovnog udjela, nasljednik je dužan prenijeti udio članu Društva ili osobi koje odredi Skupština Društva, ako je nasljednik i član Društva, odnosno osoba na koju je prenesen udio, ne dogovore drugačije, po cijeni koja odgovara vrijednosti poslovnog udjela iskazanoj u posljednjim financijskim izvješćima Društva.

VII ORGANI DRUŠTVA

Članak 20.

Društvo ima slijedeće organe:

1. Skupštinu
2. Nadzorni odbor
3. Upravu

I. SKUPŠTINA

Članak 21.

Skupštinu Društva čine predstavnici osnivača Društva i sastoji se od osam članova. Svaki osnivač ima u Skupštini po jednog člana.

Prilikom odlučivanja na Skupštini svaki osnivač ima toliko glasova koliko iznosi postotak njegovog udjela.

Članak 22.

Skupština Društva raspolaže s ukupno 10000 glasova koji se upisuju u knjigu udjela.

Grad Osijek raspolaže sa	7940 glasova
Općina Antunovac raspolaže sa	244 glasova
Općina Čepin raspolaže	705 glasova
Općina Erdut raspolaže sa	585 glasova
Općina Ernestinovo raspolaže sa	275 glasova
Općina Vuka raspolaže sa	74 glasova
Općina Semeljci raspolaže sa	41 glasova
Općina Vladislavci raspolaže sa	135 glasova

Skupština Društva može valjano odlučivati ako su sjednici nazočni članovi Društva koji predstavljaju najmanje 51 % temeljnog kapitala Društva.

Članak 23.

Skupština Društva odlučuje osobito o:

- financijskim izvješćima Društva,
- upotrebi ostvarene dobiti i načinu pokrivanja gubitka,
- zahtjevu za uplatama temeljnih uloga,
- postavljanju zahtjeva za naknadu štete koju Društvo može imati protiv člana Uprave,
- podjeli i povlačenju poslovnih udjela,
- o statusnim promjenama Društva,
- o povećanju i smanjenju temeljnog kapitala Društva,
- o izboru i opozivu članova Nadzornog odbora,
- o izmjenama i dopunama ovog Društvenog ugovora.

Članak 24.

Skupštinu Društva saziva Uprava i svaki član Društva pojedinačno.

Skupština se održava u pravilu u sjedištu Društva.

O mjestu održavanja sjednice Skupštine odlučuje predsjednik Skupštine.

Skupština se mora sazvati najmanje jednom godišnje te uvijek kada to zahtijevaju interesi Društva, a bez odgađanja kada se uoči da je Društvo izgubilo $\frac{1}{4}$ temeljnog kapitala.

Članak 25.

Sjednica Skupštine saziva se pisanim pozivom koji pored vremena i mjesta održavanja sadrži i prijedlog dnevnog reda.

Sjednica Skupštine u iznimno hitnim slučajevima može se sazvati i telefonom ili telefaxom.

Članak 26.

Na konstituirajućoj sjednici Skupština će izabrati predsjednika koji će zajedno sa Upravom Društva pripremati i voditi sjednice Skupštine te provoditi upis odluka Skupštine u knjigu odluka, koju će Društvo formirati u skladu sa čl. 446. Zakona o trgovačkim društvima. Mandat predsjednika Skupštine traje 4 godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

Članak 27.

Na sjednicama Skupštine sudjeluje predstavnik Osnivača osobno, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti opunomoćenik koji ima punomoć od zakonskog predstavnika osnivača, u kojoj je navedeno da se daje u svrhu glasovanja na Skupštini.

Članak 28.

Skupština Društva odluke donosi većinom od 51 % ukupnog broja glasova, osim odluka za koje je zakon propisao drugačiju većinu.

2. NADZORNI ODBOR

Članak 29.

Nadzorni odbor ima 5 članova.

Grad Osijek u Nadzornom odboru ima tri člana, ostali osnivači jednog zajedničkog člana, a radnici Društva jednog člana.

Članove Nadzornog odbora na vrijeme od 4 godine, uz mogućnost ponovnog izbora odnosno imenovanja, bira Skupština Društva, a predstavnika radnika imenuju radnici.

Članak 30.

Nadzorni odbor:

- nadzire poslove vođenja Društva,
- pregledava i ispituje poslovne knjige i dokumentaciju Društva, blagajnu, vrijednosne papire i dr.,
- podnosi izvješće o nadzoru Skupštini,
- imenuje i opoziva člana Uprave,
- sklapa ugovor s Upravom kojim se utvrđuju sva prava i obveze Uprave (plaća, sudjelovanje u dobiti i naknade, premija osiguranja, uvjeti raskida ugovora i dr.),
- utvrđuje mjere za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova Društva,
- utvrđuje cijenu komunalnih usluga Društva,
- daje prokuru,
- obavlja ostale poslove u skladu sa zakonom i ovim Ugovorom.

Članak 31.

Nadzorni odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova članova Nadzornog odbora.

3. UPRAVA

Članak 32.

Poslove Društva vodi Uprava na vlastitu odgovornost.

Uprava Društva sastoji se od jednog člana - direktora.

Direktor zastupa Društvo u zemlji i inozemstvu pojedinačno i samostalno do visine iznosa od 200.000,00 kn.

Preko tog iznosa potrebna je prethodna suglasnost Nadzornog odbora.

Društvo zastupaju i druge osobe koje imenuje Uprava.

Uprava može dati punomoć za zastupanje drugoj osobi.

Uprava može neka od svojih ovlaštenja prenijeti na druge osobe kojima je to potrebno za obavljanje njihovih redovnih poslova.

Članak 33.

Društvo zastupa i predstavlja Uprava.

Uprava Društva odgovara za uredno vođenje poslovnih knjiga.

Uprava odgovara za izradu financijskih izvješća Društva. Dužna je izraditi financijska izvješća i izvješća o stanju Društva i bez odgađanja dostaviti Skupštini Društva.

Članak 34.

Člana Uprave - direktora svojom odlukom imenuje Nadzorni odbor na vrijeme od 4 godine s mogućnošću ponovnog imenovanja.

Uvjete i postupak imenovanja utvrđuje Nadzorni odbor svojom odlukom.

Član Uprave svoju dužnost obavlja profesionalno i u radnom odnosu je u Društvu.

Članak 35.

Direktor ima sljedeća prava i obveze:

- organizira i rukovodi procesom rada i poslovanja Društva,
- zastupa Društvo prema trećima - pojedinačno i samostalno u svim poslovima u zemlji i inozemstvu,
- odgovoran je za zakonitost rada Društva,
- izvršava odluke Skupštine i Nadzornog odbora Društva,
- predlaže Nadzornom odboru poslovnu politiku Društva,
- utvrđuje unutarnju organizaciju Društva, uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora,
- u skladu s posebnim propisima odlučuje o pitanjima iz radnih odnosa zaposlenih djelatnika,
- predlaže cijene komunalnih usluga,
- podnosi izvješće o rezultatima rada Društva Skupštini Društva,
- obavlja sve druge poslove sukladno važećim propisima.

Članak 36.

Direktor mora voditi poslove Društva pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika i čuvati poslovnu tajnu Društva te poduzimati sve potrebite mjere za otklanjanje rizika iz poslovanja Društva i trajno voditi računa o likvidnosti Društva.

Članak 37.

Društvo u pravnom prometu nastupa u svoje ime i za svoj račun.
Za svoje obveze stvorene u pravnom prometu Društva odgovara svom svojom imovinom.

VIII. VRIJEME TRAJANJA I PRESTANAK DRUŠTVA

Članak 38.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Članak 39.

Razlozi za prestanak Društva jesu:

- odluka Skupštine,
- pripajanje Društva novom Društvu,
- pravomoćna odluka suda kojom se odbija otvaranje stečajnog postupka zbog nemogućnosti da se iz stečajne mase pokriju troškovi stečajnog postupka,
- pravomoćna odluka suda kojom se utvrđuje da je upis Društva u trgovački registar bio nezakonit,
- provođenje stečajnog postupka,
- odluke registarskog suda o brisanju iz trgovačkog registra, ako Društvo nema imovine,
- ukidanjem Društva
- odlukom suda o prestanku Društva na temelju tužbe članova ili zbog nemogućnosti ostvarivanja svrhe osnivanja Društva.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

U svemu ostalome što nije regulirano odredbama ovog Ugovora primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o trgovačkim društvima, te drugih odgovarajućih zakona.
Upisom u sudski registar usklađenja akata i temeljnog kapitala Društva s odredbama ZTD, ostaju nadalje na snazi svi dosadašnji akti Društva koji nisu u suprotnosti s ovim Ugovorom.
U Društvu će se u roku od tri mjeseca od dana zaključenja ovog Ugovora donijeti opći akti čije je donošenje predviđeno zakonom.

Članak 41.

Za sporove koji bi nastali iz ovog Ugovora nadležan je Trgovački sud iz Osijeka.

Članak 42.

Izmjene i dopune ovog Ugovora valjane su ako su sastavljene u pisanom obliku i potpisane po osnivaču po postupku kao i Ugovor.

Osijek, 19.05.2011.

Predsjednik Uprave
Željko Krivić, dipl.iur.

